

دستورالعمل اجرایی فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت (داخل/خارج کشور) دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان

مقدمه

این دستورالعمل اجرایی، با استناد به شیوه نامه اجرایی فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت در داخل و خارج از کشور (شماره ۴/۵۳۶۱۸ مورخ ۱۳۹۴/۰۶/۰۱) تهیه شده است. دانشگاه می تواند طبق این شیوه نامه تعداد مشخصی از متقاضیان واجد شرایط خود را انتخاب و به فرصت مطالعاتی داخل یا خارج از کشور اعزام کند. سهمیه دانشگاه همه ساله بر اساس نیازمندی کشور و منابع موجود، طبق مصوبات شورای مرکزی بورس تعیین و از سوی اداره کل بورس به دانشگاه ها ابلاغ می شود.

ماده ۱: شرایط متقاضی

- ۱) دانشجوی تمام وقت دوره های روزانه حضوری دانشگاه یا بورسیه دانشگاه و موسسات آموزش عالی و دستگاه های اجرایی باشد.
- تبصره ۱: به دانشجویان واجد شرایط شاغل به تحصیل در دوره دکتری نوبت دوم (شبانه) در صورت اخذ ویزا، تسهیلات ارزی با تقبل هزینه توسط دانشجو تعلق می گیرد.
- ۲) متقاضی، آزمون جامع خود را با موفقیت گذرانده و طرح پیشنهادی رساله دکتری وی نیز تصویب شده باشد.
- ۳) متقاضی، در زمینه ای هم راستا با موضوع رساله دکتری خود از یک دانشگاه معتبر نامه پذیرش را ارائه نماید.
- ۴) به هنگام معرفی از طرف دانشگاه از شروع به تحصیل متقاضی بیش از سه سال نگذشته باشد.
- تبصره ۲: حداکثر مدت زمان جهت ارائه روادید و خروج از کشور و دوره کوتاه مدت تحقیقاتی خارج از کشور از زمان شروع به تحصیل ۴۸ ماه می باشد.
- ۵) حدنصاب ۵۰ درصد از نمره زبان MSRT، TOFEL، IELTS یا TOLIMO یا معادل آن از آزمون های معتبر دیگر به تشخیص اداره کل بورس احراز شده باشد.
- ۶) رعایت شئون اخلاقی منطبق بر موازین و مقررات جمهوری اسلامی ایران در تمامی مراحل لازم الاجراست.
- تبصره ۳: با توجه به محدودیت سهمیه ای دانشگاه ها، در شرایط مساوی اولویت اعزام با دانشجویانی است که به تشخیص دانشگاه از سوابق علمی پژوهشی بهتری برخوردارند.
- تبصره ۴: سطح نمرات زبان قابل قبول موضوع بند ۵ ماده ۱ جهت استفاده از فرصت تحقیقاتی شش ماهه داخل/خارج به شرح جدول ذیل می باشد.

TOEFL.IBT	TOEFL.PBT	IELTS	TOLIMO	MSRT	
۶۰	۴۸۰	۵	۴۸۰	۵۰	خارج
۴۸	۳۸۴	۴	۳۸۴	۴۰	داخل

- تبصره ۵: استاد راهنمای رساله نمی تواند به عنوان استاد راهنمای فرصت داخل دانشجو انتخاب شود. برای دانشجویانی که از فرصت خارج از کشور استفاده می کنند این محدودیت وجود ندارد.
- تبصره ۶: حداکثر زمان تشکیل پرونده برای متقاضیان خارج از کشور ۳۶ ماه و برای متقاضیان داخل کشور ۴۲ ماه از زمان شروع به تحصیل می باشد (مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات جزو مدت مجاز تشکیل پرونده محسوب نمی شود).

تبصره ۷: پس از تشکیل پرونده و صدور نامه حمایت مالی لاتین توسط وزارت، دانشجو تا پایان ۴۸ ماه از شروع تحصیل، فرصت دارد جهت اخذ روادید و خروج از کشور اقدام نماید.

تبصره ۸: پس از موافقت قطعی دانشگاه مبدا، کلیه مدارک فرصت بایستی توسط دانشجو در سامانه سجاد وزارت عتف، بارگذاری شود.

تبصره ۹: ثبت نام و اخذ واحد رساله در نیمسالهایی که دانشجو در فرصت تحقیقاتی داخل/خارج به سر می برد، الزامی است.

تبصره ۱۰: کلیه مکاتبات در خصوص پذیرش، گزارش اختتام و تقاضای تمدید فرصت بایستی از طریق معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه انجام پذیرد. لذا دانشکده‌ها از انجام هر گونه مکاتبات جهت اخذ پذیرش با دانشگاه‌ها و مؤسسات خودداری نمایند.

ماده ۲: روند اجرایی

دانشگاه باید ضمن رعایت کلیه مواد شیوه‌نامه و طی مراحل زیر مدارک مورد نیاز برای اعزام متقاضیان فرصت تحقیقاتی را تهیه و به اداره کل بورس ارسال کنند:

- (۱) کاربرگ اطلاعات مربوط به کلیه دانشجویان متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی تکمیل و همراه با معرفی‌نامه معاونت آموزشی یا پژوهشی دانشگاه در اول و پانزدهم هر ماه از طریق نماینده دانشگاه به اداره کل بورس ارسال گردد.
- (۲) از دانشجویان منتخب تعهد محضری که در آن علاوه بر ضرورت عمل به تعهدات مربوط به آموزش رایگان، خدمت نظام وظیفه و استفاده از بورس تحصیلی، انجام خدمت در داخل کشور به مدت دو برابر مدت زمان استفاده شده از فرصت مطالعاتی ذکر شده باشد، به تشخیص دفتر حقوقی سازمان اخذ شود.

تبصره ۱: اسناد تعهد مآخوذه بایستی توسط دفتر حقوقی سازمان مورد تایید قرار گیرد.

(۳) نامه‌های لازم برای وزارت امور خارجه و حمایت مالی، از اداره کل بورس دریافت می‌شود. کلیه این نامه‌ها از طرف اداره کل بورس به دانشگاه محل تحصیل دانشجویان از طریق نمایندگان دانشگاه‌ها ارسال خواهد شد و تحویل نامه‌ها به دانشجویان امکان‌پذیر نیست.

تبصره ۲: نامه معرفی به بانک به منظور دریافت ارز پس از اخذ روادید و با مراجعه دانشجو به امور مالی سازمان و نامه اخذ مجوز خروج از کشور به اداره وظیفه عمومی از اداره کل امور دانشجویان داخل دریافت شود.

تبصره ۳: مدارک مورد نیاز برای کلیه دانشجویان (متقاضی خارج از کشور و یا داخل کشور) به شرح ذیل می‌باشد:

- (۱) اصل پذیرش تحصیلی با سربرگ دانشگاه مقصد با ذکر دقیق تاریخ (ماه و سال) پذیرش در متن نامه مذکور
- (۲) تعهدنامه محضری به همراه احکام کارگزینی برابر اصل شده ضامنین یا تعهد محضری وثیقه ملکی
- (۳) تکمیل کاربرگ اطلاعات دانشجو (به فارسی) (فرم شماره ۱۰۱)
- (۴) تکمیل کاربرگ تعهدنامه استرداد اضافه دریافتی ارز و ریال (فرم شماره ۱۰۳)
- (۵) تکمیل فرم ۱۰۵ (فرایند اداری فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت ۶ ماهه داخل/خارج دانشجویان دکتری)
- (۶) تصویر صفحات شناسنامه و کارت ملی دانشجو
- (۷) تصویر کارنامه نمره زبان انگلیسی از مراجع معتبر با تاریخ اعتبار برای فرصت داخل/خارج (تاییدیه قابل قبول نیست)
- (۸) تصویر حکم بورس برای دانشجویان بورسیه وزارت عتف (در صورت عدم ارائه حکم بورس، در کاربرگ اطلاعات دانشجو گزینه غیربورسیه انتخاب گردد).

(۹) تکمیل فرم ۱۰۶ (طرح پیشنهاد فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت داخل/خارج کشور)

تبصره ۴: دانشجویان دانشجویان اعزام به خارج علاوه بر مدارک بند الف مدارک ذیل را نیز بایستی ارائه نمایند.

(۱) تصویر صفحه اول گذرنامه

(۲) تکمیل کاربرگ اطلاعات مربوط به گذرنامه (فرم شماره ۱۰۲)

(۳) تکمیل کاربرگ خروج از کشور و تحویل آن به حراست دانشگاه

(۴) تکمیل کاربرگ دلایل توجیهی (برای کشورهای آمریکا و کانادا)

تبصره ۵: پذیرش فرصت داخل صرفا از دانشگاه‌های سطح ۱ و ۲ قابل قبول است.

تبصره ۶: استاد راهنمای فرصت داخل بایستی شرایط پذیرش دانشجوی دکتری طبق شیوه‌نامه دکتری (داشتن حداقل سه سال سابقه تدریس در دوره تحصیلات تکمیلی و دانش آموخته کردن حداقل سه دانشجوی کارشناسی ارشد) را داشته باشد.

تبصره ۷: دانشجو بایستی کلیه مستندات/مدارک بندهای فوق به استثناء تعهدنامه محضری را به دانشکده تحویل نماید.

تبصره ۸: شرایط ضامنین به شرح زیر می‌باشد:

۱) کارمند رسمی قطعی دولت و نهادهای عمومی غیردولتی از قبیل شهرداری‌ها و نیز نهادهای مامور به خدمات عمومی از قبیل سازمان تامین اجتماعی و هلال احمر و غیره باشند.

۲) کارکنان شرکت‌های سهامی عام از قبیل تمامی بانک‌های خصوصی و دولتی مشروط بر اینکه خالص دریافتی حقوق و مزایای آنها برحسب آخرین حکم کارگزینی حداقل ۱/۲۰ مبلغ وثیقه مربوطه باشد.

۳) دارندگان مشاغل آزاد از قبیل تجار و کسبه با ارائه پروانه کسب معتبر مشروط بر اینکه به تشخیص دفتر حقوقی موسسات، توان پرداخت خسارت را داشته باشند.

۴) بازنشستگان کشوری و نهادهای عمومی با ارائه گواهی کسر از حقوق به مبلغ ۱/۲۵ هزینه‌هایی که مقرر است در روز معرفی برای دانشجو انجام شود، مشروط بر اینکه از بستگان درجه اول و دوم دانشجو باشند.

۵) درخصوص کارکنان و بازنشستگان نیروهای مسلح پذیرش ضمانت موکول به معرفی نهاد مربوطه است.

۶) طلاب حوزه علمیه و روحانیون با گواهی مرکز مدیریت حوزه علمیه شهر مربوطه.

۷) کارکنان شرکت‌هایی غیر از شرکت‌های سهامی عام و بیمه‌شدگان تامین اجتماعی و همچنین کشاورزان در صورتی که حداقل یکی از ضامنین بستگان درجه اول و دوم دانشجو باشند.

۸) کارکنان رسمی و اعضای هیئت علمی رسمی دانشگاه‌های غیرانتفاعی. در صورت رسمی نبودن صرفا برای بستگان درجه اول مورد قبول است.

۹) غیر از موارد فوق در صورت تایید ضمانت توسط دفتر حقوقی دانشگاه و یا موسسات، ضمانت مورد قبول خواهد بود.

تبصره ۹: برای آزادسازی مدارک تحصیلی کارشناسی و کارشناسی ارشد، برای هر مقطع مبلغ ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در سند تعهد قید گردد.

تبصره ۱۰: مبلغ تعهد هزینه فرصت تحقیقاتی خارج برای دانشجویان بورسیه ۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و برای دانشجویان غیربورسیه ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و مبلغ تعهد فرصت تحقیقاتی داخل ۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می‌باشد. توصیه می‌شود سند تعهد تحت عنوان تعهد دانشجویی تنظیم گردد.

تبصره ۱۱: پاسخ نامه‌ها از وزارت شامل نامه لاتین مبنی بر حمایت مالی و نامه‌های آزادسازی مدرک تحصیلی از طریق نماینده دانشگاه از وزارت عتف به دانشگاه ارسال می‌شود.

تبصره ۱۲: در صورتی که دانشجو پس از ارسال مدارک به هر دلیلی موفق به استفاده از فرصت کوتاه‌مدت تحقیقاتی نشود، باید انصراف خود را به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه اعلام نماید تا پس از تایید، مراحل لغو سند تعهد انجام شود.

تبصره ۱۳: پس از دریافت نامه حمایت مالی، چنانچه به هر دلیلی تاریخ خروج از کشور تغییر یابد، لازم است فرم ۱۰۱ و نامه دانشگاه مقصد، اصلاح شده و نامه حمایت مالی قبلی ضمیمه درخواست جدید با تایید استاد راهنما و معاون دانشکده گردد و به همراه صورت‌جلسه تایید شده، مجددا با معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه مکاتبه گردد.

تبصره ۱۴: متقاضیان استفاده از فرصت خارج پس از دریافت نامه حمایت مالی، بایستی تصویر گذرنامه، ویزا، بلیط و فرم تکمیل شده شماره ۱۰۳ با قید شماره حساب را به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تحویل نمایند. مدارک فوق از سوی دانشگاه به سازمان امور دانشجویان ارسال شده و دانشجو می‌تواند با مراجعه به سازمان امور دانشجویان، نامه‌های معرفی به بانک جهت دریافت کمک هزینه را دریافت نمایند.

ماده ۳: مزایا

پرداخت هزینه‌ها و سایر مزایای دانشجویان منتخب بر اساس موارد مندرج در آیین‌نامه، به نحو زیر صورت خواهد گرفت:

(۱) به دانشجویان بورسیه حواله دریافت شش ماه مقررری ارزی، به میزان مصوبات هیئت محترم وزیران به انضمام کمک هزینه ریالی بابت جبران بخشی از هزینه بلیط رفت و برگشت و بیمه که از طرف شورای مرکزی بورس تعیین می‌شود، پرداخت خواهد شد. لازم به ذکر است که معادل ریالی مقررری ارزی از جانب سازمان به بانک کارگزار تسلیم می‌شود.

تبصره ۱: ارائه لاشه بلیط رفت و برگشت و گواهی جهت تسویه حساب کمک هزینه ریالی الزامی است.

(۲) به دانشجویان غیربورسیه حواله دریافت شش ماه مقررری ارزی (به شرح بند ۱)، به علاوه ۵۰ درصد معادل ریالی مقررری ارزی به نرخ رسمی و ۵۰ درصد کمک هزینه‌های ریالی (به شرح بند ۱) پرداخت می‌شود.

(۳) کمک هزینه پژوهش و هزینه خوابگاه برای اعزام دانشجویان دکتری به فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت در داخل کشور، به منظور تامین بخشی از هزینه‌های تحقیقات و خوابگاه وی، همه ساله (به تفکیک برای دانشجویان بورسیه و غیربورسیه) با تصویب شورای مرکزی بورس تعیین و با ارائه گواهی از دانشگاه محل تحصیل، از سوی اداره کل بورس به دانشگاه یا موسسه محل انجام تحقیقات پرداخت می‌گردد.

تبصره ۲: دانشجو موظف است محل انجام تحقیقات در داخل کشور را از میان دانشگاه‌ها و موسسات وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری انتخاب نماید.

تبصره ۳: در طول مدت استفاده دانشجو از فرصت تحقیقاتی داخل در هر شهر غیر از محل تحصیل وی، مقررری ریالی طبق حکم ویژه فرصت تحقیقاتی بر مبنای مقررری بورس موسسه محل تحقیق پرداخت می‌شود. در صورتی که دانشگاه محل تحصیل، دانشگاهی غیر از محل تحقیق اما در همان شهر باشد، تنها ۵۰ درصد مقررری ریالی قابل پرداخت است.

تبصره ۴: مقررری برای محل تحقیقاتی که در لیست مقررری دانشجویان بورسیه وزارت نباشد به میزان مقررری دانشگاه محل تحصیل می‌باشد.

تبصره ۵: در صورتی که دوره فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت ۶ ماهه خارج از کشور منجر به افزایش سنوات تحصیلی دانشجو گردد، یک نیمسال از سنوات مازاد دانشجو که منجر به پرداخت جریمه می‌باشد، بخشوده خواهد شد.

تبصره ۶: در صورتی که دانشجو طی دوره فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت ۶ ماهه خارج از کشور موفق به اخذ پذیرش و یا چاپ مقاله با استاد فرصت خارج از کشور در مجلات معتبر بین‌المللی (لیست JCR رتبه Q1 یا Q2) شود، می‌تواند با همان یک مقاله از رساله دکتری خود (با در نظر گرفتن نمره کامل رساله) دفاع نماید، مشروط به آنکه موضوع مقاله در راستای اهداف قید شده در پیشنهاد رساله بوده و آدرس دانشجو در مقاله، دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان ذکر شود.

تبصره ۷: در صورتی که استفاده از دوره فرصت تحقیقاتی کوتاه‌مدت خارج از کشور دانشجو منجر به چاپ مقاله مشترک با استاد میزبان خارج از کشور شود و در صورتی که مجله در زمره ۴۰٪ اول مجلات مربوطه باشد (بر مبنای سطح‌بندی JCR) و یا نسبت ضریب تاثیر مجله به ضریب تاثیر میانگین دسته مربوطه در رشته، برابر یا بزرگتر از یک باشد، مبلغ ۲۰ میلیون ریال به‌عنوان تشویقی به دانشجو تعلق خواهد گرفت (شیوه‌نامه تشویق فعالیت‌های پژوهشی مصوب شورای پژوهشی دانشگاه و قابل اجرا از سال ۹۷).

ماده ۴: تمدید و تسویه حساب

۱) دانشجویان موظف هستند پس از بازگشت از فرصت تحقیقاتی ضمن اعلام مراجعت، گزارش کاملی از فعالیت‌های علمی و تحقیقاتی خود را که به تایید استاد راهنما رسیده باشد، به دانشگاه ارائه نمایند. ارائه خلاصه گزارش فرصت تحقیقاتی تایید شده به اداره کل بورس نیز برای تسویه حساب نهایی الزامی است.

تبصره ۱: جهت تسویه حساب فرصت داخل، گزارش تحقیقات انجام شده توسط دانشجو پس از تایید استاد راهنمای فرصت و نامه دانشگاه یا موسسه محل انجام فرصت داخل به دانشگاه مبدا (محل تحصیل دانشجو) ارسال شود.

تبصره ۲: جهت تسویه حساب فرصت خارج، گزارش و تایید تحقیقات انجام شده از استاد راهنمای فرصت خارج از کشور، بلیط رفت و برگشت، رسید پرداخت بیمه، تصویر ویزا و گذرنامه با مهر ورود و خروج به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارائه شود.

تبصره ۳: گزارش فرصت داخل/خارج در قالب فرم ۱۰۷ پس از وصول از دانشگاه/موسسه مقصد جهت تایید استاد راهنمای رساله، گروه و دانشکده ارسال خواهد شد.

۲) دانشجو موظف است در صورت انجام تحقیقات کمتر از شش ماه، به تشخیص اداره کل بورس با اداره کل امور مالی سازمان مبالغ اضافی دریافتی را تسویه نماید.

تبصره ۴: ملاک عمل جهت تسویه حساب فرصت خارج از کشور مدت اقامت دانشجو در محل تحقیق و برای فرصت کوتاه مدت داخل مدت اقامت در دانشگاه محل تحقیق می‌باشد.

۳) دانشجویان موظف هستند پس از پایان دوره تحقیقات حداکثر ظرف شش ماه به کشور مراجعت نمایند در غیراینصورت نسبت به استرداد هزینه‌های انجام شده و خسارات وارده طبق تعهد مآخوذه اقدام می‌شود.

۴) فرصت تحقیقاتی با نظر دانشگاه و گروه تخصصی (آموزشی یا پژوهشی) محل تحصیل، مشروط به داشتن فعالیت‌های علمی برجسته و ارزنده در طول دوره تحقیقاتی (مانند انتشار مقاله در نشریات علمی و پژوهشی بین‌المللی) به تشخیص اداره کل بورس حداکثر تا ۹ ماه قابل تمدید است.

تبصره ۵: در صورتی که دانشجو قصد تمدید فرصت مطالعاتی داخل (حداکثر سه ماه) را دارد لازم است یک ماه قبل از اتمام فرصت، گزارش شش ماهه فرصت در قالب فرم ۱۰۷ و درخواست تمدید را پس از امضاء استاد راهنمای فرصت، از طریق دانشگاه‌ها و یا سایر موسسات محل فرصت به دانشگاه محل تحصیل ارائه نموده تا پس از بررسی و تایید استاد راهنما، گروه آموزشی و دانشکده از طریق دانشگاه در قالب فرم ۱۰۴ که توسط دانشجو تکمیل می‌گردد به سازمان امور دانشجویان ارسال شود.

تبصره ۶: دانشجویان فرصت تحقیقاتی خارج در موارد خاص در صورتی که قصد تمدید فرصت (حداکثر سه ماه) را دارند لازم است دو ماه قبل از اتمام فرصت شش ماهه درخواست تمدید فرصت را پس از تایید استاد راهنمای خارج و استاد راهنمای رساله در قالب فرم ۱۰۴ به گروه آموزشی و دانشکده تحویل نماید. موافقت با تمدید منوط به ارائه پذیرش و یا چاپ یک مقاله در مجلات معتبر بین‌المللی خواهد بود.

تبصره ۷: هزینه‌های تمدید فرصت مطالعاتی، به صورت ریالی و ارزی بعد از بازگشت دانشجو به کشور به نرخ روز بازگشت محاسبه و پرداخت آن منوط به موافقت اداره کل بورس با تمدید فرصت و نیز تخصیص بودجه لازم است.

۵) چنانچه دانشجوی بورسیه تحقیقاتی به هر دلیل و به تشخیص اداره کل بورس در مهلت مقرر موفق به دریافت هزینه‌های تحقیقاتی استحقاقی نگردد و به ایران مراجعت کند، معادل ریالی معوقه‌های ارزی وی در ایران به نرخ رسمی ارز تاریخ مراجعت در صورت وجود اعتبار قابل پرداخت است.

نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل، توسط سازمان امور دانشجویان با اعزام نمایندگان خود به دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌ها انجام خواهد شد.

این دستورالعمل مشتمل بر ۴ ماده و ۳۹ تبصره در جلسه ۶۵۱ هیئت رئیسه دانشگاه مورخ ۱۳۹۷/۰۲/۲۳ به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا می‌باشد.