** فرم شماره 2- فرم گزارش اختتام فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت دانشجویان دوره**

**دکتری در دانشگاه علوم کشاورزی ومنابع طبیعی گرگان**

|  |  |
| --- | --- |
| اقدام کننده ه | فرایند اختتام گزارش فرصت تحقیقاتی |
| (الف) این قسمت توسط دانشجو تکمیل می شود | جناب آقای/سرکار خانم ........................... استاد محترم راهنمای فرصت مطالعاتی  با سلام احتراما اینجانب .........................دانشجوی دکتری رشته ........................... از دانشگاه/موسسه ...................... که به  عنوان فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت در دانشگاه علوم کشاورزی ومنابع طبیعی گرگان از تاریخ ................... تا ............................... مشغول تحقیق بوده ام، دوره را با موفقیت به اتمام رسانده ام و گزارش آن را به پیوست تقدیم می دارم. خواهشمند است در صورت تایید نسبت به انعکاس آن به معاونت آموزشی موسسه مبدا مساعدت لازم مبذول گردد.  تاریخ و امضاي دانشجو: |
| (ب)استاد راهنمای فرصت | مدیر محترم گروه ............................... با سلام حضور و فعالیتهای پژوهشی نامبرده تحت راهنمایی اینجانب مورد تایید می باشد. به پیوست گزارش تایید شده ایشان تقدیم می گردد.  نام و نام‌خانوادگي استاد راهنمای فرصت تحقیقاتی دانشجو  امضا و تاريخ |
| (ج) مدیر گروه | معاون محترم آموزشی دانشکده ................... با سلام گزارش اختتام فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت نامبرده که به پیوست است مورد تایید می باشد.  مدیر گروه................................. نام و نام خانوادگی  امضا و تاریخ |
| (د) معاون آموزشی دانشکده | معاون محترم آموزشی دانشگاه  با سلام احتراما ضمن تایید گزارش فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت آقای/خانم ................ خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به پرداخت حق الزحمه استاد راهنمای نامبرده مطابق شیوه نامه مربوط مساعدت لازم مبذول گردد. به پیوست یک نسخه از حکم بورس و گزارش تایید شده دانشجو تقدیم می گردد.  نام ونام خانوادگی رئیس دانشکده امضا  شماره و تاریخ دبیرخانه دانشکده |
| (ه) معاون آموزشی دانشگاه | معاون محترم اداری و مالی و توسعه منابع انسانی  با سلام احتراما نظر به وصول گزارش و اتمام کار دانشجو، خواهشمند است نسبت به پرداخت حق الزحمه استاد راهنمای فرصت جناب آقای/سرکار خانم دکتر .......................... مطابق شیوه نامه مربوط مساعدت لازم مبذول گردد. به پیوست یک نسخه از حکم بورس نامبرده ارسال می گردد.  نام ونام خانوادگی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه امضا  شماره و تاریخ دبیرخانه معاونت آموزشی  رونوشت: مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه  با سلام - جهت ارسال گزارش اختتام فرصت دانشجوی نامبرده به وزرات علوم، تحقیقات و فناوری و موسسه متبوع دانشجو |
| (ط) معاون اداری، مالی و توسعه منابع دانشگاه | مدیر محترم امور مالی دانشگاه  با سلام  مقرر فرمایید مطابق شیوه نامه اجرایی و اسناد پیوست برابر منابع فوق اقدام فرمایید.  معاون اداری و مالی توسعه انسانی تاریخ و امضاء |