** فرم شماره 2- فرم گزارش اختتام فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت دانشجویان دوره**

**دکتری در دانشگاه علوم کشاورزی ومنابع طبیعی گرگان**

|  |  |
| --- | --- |
| اقدام کننده ه | فرایند اختتام گزارش فرصت تحقیقاتی |
| (الف) این قسمت توسط دانشجو تکمیل می شود | **جناب آقای/سرکار خانم ............................................ استاد محترم راهنمای فرصت مطالعاتی**  با سلام، احتراما اینجانب .........................دانشجوی دکتری رشته ........................... از دانشگاه/موسسه ...................... که به عنوان فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت در دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان از تاریخ ................... تا ............................... مشغول تحقیق بوده­ام، دوره را با موفقیت به اتمام رسانده­ و گزارش آن به پیوست تقدیم می­شود. خواهشمند است در صورت تایید نسبت به انعکاس آن به معاونت آموزشی موسسه مبدا مساعدت لازم مبذول گردد.  تاریخ و امضاي دانشجو: |
| (ب)استاد راهنمای فرصت | **مدیر محترم گروه ............................................**  با سلام، احتراما حضور و فعالیت­های پژوهشی نامبرده تحت راهنمایی اینجانب مورد تایید می­باشد. به پیوست گزارش تایید شده ایشان تقدیم می­گردد.  نام و نام‌خانوادگي استاد راهنمای فرصت تحقیقاتی دانشجو  امضا و تاريخ |
| (ج) مدیر گروه | معاون محترم آموزشی دانشکده .........................................  با سلام، احتراما گزارش اختتام فرصت تحقیقاتی کوتاه مدت نامبرده (پیوست)، مورد تایید می­باشد.  نام و نام خانوادگی مدیر گروه.................................  امضا و تاریخ |
| (د) معاون آموزشی دانشکده | معاون محترم آموزشی دانشگاه  با سلام، احتراما ضمن تایید گزارش فرصت تحقیقاتی کوتاه­مدت آقای/خانم ................ خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به پرداخت حق­الزحمه استاد راهنمای نامبرده مطابق شیوه­نامه مربوط مساعدت لازم مبذول گردد. به پیوست یک نسخه از حکم بورس و گزارش تایید شده دانشجو تقدیم می­گردد.  **نام و نام خانوادگی رئیس دانشکده امضا**  شماره و تاریخ دبیرخانه دانشکده |
| (ه) معاون آموزشی دانشگاه | **معاون محترم اداری و مالی و توسعه منابع**  با سلام، احتراما نظر به وصول گزارش و اتمام کار دانشجو، خواهشمند است نسبت به پرداخت حق­الزحمه استاد راهنمای فرصت جناب آقای/سرکار خانم دکتر .......................... مطابق شیوه­نامه مربوط مساعدت لازم مبذول گردد. به پیوست یک نسخه از حکم بورس نامبرده ارسال می­گردد.  **نام و نام خانوادگی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه امضا**  شماره و تاریخ دبیرخانه معاونت آموزشی  رونوشت: مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه  با سلام - جهت ارسال گزارش اختتام فرصت دانشجوی نامبرده به وزرات علوم، تحقیقات و فناوری و موسسه متبوع دانشجو |
| (ط) معاون اداری، مالی و توسعه منابع دانشگاه | مدیر محترم امور مالی دانشگاه  با سلام  مقرر فرمایید مطابق شیوه نامه اجرایی و اسناد پیوست برابر منابع فوق اقدام فرمایید.  معاون اداری و مالی توسعه انسانی تاریخ و امضاء |