بسمه تعالی

فرم 342

**ارزشیابی پایان­نامه کارشناسی ارشد**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی: | | | | | | گروه آموزشی: رشته تحصیلی: | | | | | | | |
| شماره دانشجویی: روزانه/ نوبت دوم | | | | | | | |
| تاریخ تصویب نهایی طرح پیشنهادی: | | | | | | تاریخ دفاع: | | | | | | | |
| عنوان پایان­نامه: | فارسی :  انگلیسی: | | | | | | | | | | | | |
| معیارهای ارزشیابی | | | | | | | | | حداکثر نمره | کسب شده | | ملاحظات | |
| اساتید راهنما | | نظر استاد/ اساتید راهنما | | | | | | | 10 |  | | نمره نهایی | |
| فعالیت­های علمی-پژوهشی | | نمره فعالیت­های علمی-پژوهشی می­تواند از موارد زیر حاصل گردد (**مشروط به اینکه در راستای پایان­نامه باشند**):   1. چاپ مقاله در همایش­های دانشجویی یک مقاله 15/0 نمره، منطقه‌ای یک مقاله 2/0 نمره، ملی یا بین­المللی و سمپوزیوم­ها هرمورد تا 35/0 نمره و در مجموع حداکثر 5/0 نمره 2. چاپ یا گواهی پذیرش قطعی مقاله در مجله های معتبر ترویجی، مجلات خارجی غیر ISI (مشروط به آنکه در لیست سیاه وزارت علوم نباشند) و یا ارائه مقاله کوتاه در مجلات علمی پژوهشی تا 1 نمره 3. گواهی پذیرش قطعی مقاله در مجله­های علمی پژوهشی داخلی و بین­المللی تا 5/1 نمره 4. ارائه گواهی تاییدیه ثبت اختراع از سازمان ثبت مالکیت­های صنعتی هرمورد تا 4/0 نمره و حداکثر 75/0 نمره 5. ارائه گواهی تاییدیه ثبت اختراع از مراجع معتبر تا 5/1 نمره 6. گواهی یا چاپ کتاب با حجم حداقل ۱۰۰ صفحه توسط انتشارات دانشگاهی تا 1 نمره و انتشارات غیر دانشگاهی تا 5/0 نمره | | | | | | | 5/1 |  | | نمره نهایی   * بررسی مدرک پذیرش قطعی مقاله در زمان دفاع * در خصوص بند 1 مشروط به آنکه گواهی پذیرش قطعی مقاله همایشی در روز دفاع ارائه شد و حداکثر یک ماه پس از تاریخ دفاع همایش برگزار گردد قابل نمره­دهی است. * در خصوص سایر بندها نیز ارائه مستندات تا 3 ماه پس از تاریخ دفاع قابل نمره­دهی است. | |
| عناوین مدارک مورد تقاضا برای ارزیابی | | 1 | |  | | | | | | | | | |
| 2 | |  | | | | | | | | | |
| 3 | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
| کیفیت ارائه | | ارزیابی کیفیت نگارش پایان­نامه توسط داوران در زمان تحویل به آن­ها | | | | | | 1 | | |  | | نمره نهایی |
| هیأت داوران | | محتوای علمی | | | | | | 4 | | |  | | بدون انجام اصلاحات |
|  | | در صورت انجام اصلاحات پیشنهادی |
| نحوه ارائه | | | | | | 2 | | |  | | نمره نهایی |
| پاسخ به سوالات | | | | | | 5/1 | | |  | | نمره نهایی |
| جمع نمره پایان­نامه | | بدون انجام اصلاحات/ارائه مستندات پژوهشی | | | | | | 20 | | |  | | نمره نهایی |
| در صورت انجام اصلاحات پیشنهادی/ارائه مستندات پژوهشی (حداکثر 3 ماه پس از تاریخ دفاع) | | | | | |  | | نمره نهایی |
| **اعضای هیأت داوران** | | | **نام و نام خانوادگی** | | **مرتبه علمی** | | **نام دانشگاه** | | | | | | **امضا عضو حاضر** |
| **استاد راهنما** | | |  | |  | |  | | | | | |  |
| **استاد راهنما (دوم)** | | |  | |  | |  | | | | | |  |
| **استاد مشاور** | | |  | |  | |  | | | | | |  |
| **استاد مشاور** | | |  | |  | |  | | | | | |  |
| **استاد مشاور** | | |  | |  | |  | | | | | |  |
| **استاد داور اول** | | |  | |  | |  | | | | | |  |
| **استاد داور دوم** | | |  | |  | |  | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | بدون اصلاحات پذیرفته شد. (دانشجو موظف است حداکثر ظرف یک هفته پایان­نامه جلد شده خود را به داور تحویل دهد). |
|  | با نیاز به اصلاحات/ارائه مستندات پژوهشی پذیرفته شد. دانشجو موظف است تا تاریخ (حداکثر سه ماه پس از تاریخ دفاع) مستندات پژوهشی و پایان­نامه اصلاح شده خود را به داور اول (نماینده تحصیلات تکمیلی) تحویل دهد. **تایید اصلاحات و اعتبار** **مستندات پژوهشی بر اساس فرم 345 انجام خواهد شد**. در صورتی­که در زمان تعیین شده اصلاحات پایان­نامه قابل تایید تشخیص داده نشود، یا مستندات پژوهشی ارائه نشود و یا دانشجو برای انجام مراحل فارغ­التحصیلی مراجعه ننماید، دانشگاه راسا نسبت به فارغ­التحصیلی دانشجو با نمره بدون انجام اصلاحات اقدام خواهد نمود. |
|  | مردود شناخته شد. |

**توضیحات:**

- مطابق ماده (34) آیین نامه آموزشی درجه پایان نامه کارشناسی ارشد به شرح زیر تعیین می­شود:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| عالی | بسیار خوب | خوب | قابل قبول | غیر قابل قبول |
| 19 تا 20 | 18 تا 99/18 | 16 تا 99/17 | 14 تا 99/15 | کمتر ا ز 14 |

- نکات قابل توجه و وظایف هیات داوران:

* مطابقت پایان­­نامه با طرح پیشنهادی قبل از صدور اجازه دفاع به عهده داوران است.
* داور اول قبل از صدور مجوز دفاع چارچوب نگارش و روش منبع­نویسی گزارش نهایی پایان­­نامه را طبق دستورالعمل دانشگاه مطابقت خواهد داد.
* داور اول به عنوان نماینده تحصیلات تکمیلی، مدیر برگزاری جلسه و ناظر شروع و پایان دفاع است. جمع­بندی نمرات اعضای حاضر، تکمیل فرم‌ها، تایید اعمال اصلاحات لازم پایان­نامه توسط دانشجو و ارائه مستندات پژوهشی پس از سه ماه، تطبیق نگارش پایان­نامه با قالب مورد نظر دانشگاه، اعلام نمره در جلسه دفاع، تکمیل فرم 346 و ورود اطلاعات آن در سامانه به عهده داور اول است.
* ترکیب اعضای هیأت داوران شامل استاد/ اساتید راهنما و مشاور و داوران است. حضور حداقل یک استاد راهنما و دو داور در جلسه دفاع الزامی بوده و بدون حضور نامبردگان جلسه رسمیت نمی­یابد. احتساب نمره افراد غایب مقدور نیست.
* در جلسه دفاع لازم است جزئیات نمره پایان­نامه در جدول پشت این برگه ثبت گردیده و به امضاء کلیه اعضای حاضر هیات داوران برسد.
* نویسندگان مقالات باید شامل دانشجو، استاد/ اساتید راهنما و مشاور باشند. تعیین ترتیب اسامی نویسندگان در انتشار نتایج مستخرج از پایان­نامه و هر گونه تفاوت احتمالی در آن با فهرست مصوب اسامی هیات راهبری پایان­نامه با تایید استاد راهنمای اول خواهد بود.
* حداکثر مدت زمان ارائه دانشجو 35 دقیقه، پرسش و پاسخ 15 دقیقه است.
* اطلاعیه ارائه پایان­نامه باید حداقل 3 روز قبل­ از ارائه در تابلو ­اعلانات دیده شود.
* مدارک و فرم­های مربوط به دفاع دانشجو تا زمان انجام اصلاحات و ارائه مستندات پژوهشی در پرونده آموزشی وی در دانشکده نگهداری خواهد شد.
* دانشجو موظف است حداکثر طی مدت سه ماه پس از تاریخ دفاع جهت انجام اصلاحات مورد نظر داوران جلسه دفاعیه که در فرم 345 قید شده و ارائه مستندات پژوهشی، اقدام نماید. **تایید انجام اصلاحات و اعتبار مستندات پژوهشی نیز بر اساس فرم 345 انجام خواهد شد.** در صورتی­که در زمان تعیین شده اصلاحات پایان­نامه قابل تایید تشخیص داده نشود، یا مستندات پژوهشی ارائه نشود و یا دانشجو برای انجام مراحل فارغ­التحصیلی مراجعه ننماید، دانشگاه راسا نسبت به فارغ­التحصیلی دانشجو با نمره بدون انجام اصلاحات/ارائه مستندات پژوهشی اقدام خواهد نمود.